

ПОКАНА за участие в
процедура на пряко
договаряне с предмет

Избор на консултант за предоставяне на правни услуги във връзка с развитието и реализацията на Проект Междусистемна газова връзка „Гърция – България“, съобразно окончателното инвестиционно решение.

ICGB AD

ДО

White & Case LLP
5 Old Broad Street
London EC2N 1DW
United Kingdom

ДО

DLA Piper UK LLP
3 Noble Street TO
London, EC2V 7EE, United Kingdom

ДО

Clifford Chance, London
10 Upper Bank Street
London, E14 5JJ, DX: 149120 Canary Wharf 3
United Kingdom

ДО

Norton Rose Fulbright LLP
3 More London Riverside
London SE1 2AQ, United Kingdom

ДО

Allen & Overy LLP
One Bishops Square
London, E1 6AD, United Kingdom

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото "АЙ СИ ДЖИ БИ" АД има удоволствието да Ви покани да участвате в процедура на пряко договаряне с предмет: ***Избор на консултант за предоставяне на правни услуги във връзка с развитието и реализацията на Проект Междусистемна газова връзка „Гърция – България“, съобразно окончателното инвестиционно решение***

Процедурата на пряко договаряне е открита с **Решение № Р-01/09.12.2016 г.**, на основание чл. 182, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки, обн. ДВ, бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г. (ЗОП).

Възложител на настоящата процедура на пряко договаряне за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Глава двадесет и пета, Раздел III от Закона за обществените поръчки, съгласно чл. 5, ал. 4, т. 1 от ЗОП, са представяващите "АЙ СИ ДЖИ БИ" АД.

"АЙ СИ ДЖИ БИ" АД е със седалище и адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Веслец“ № 13, ет. 2, ПК 1000, тел.: +359 2 92 63 803, Факс: +359 2 92 50 392, e-mail: zlatina.ruseva@icgb.eu

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.icgb.eu

Адрес на профила на купувача: <http://www.icgb.bg/profil-na-kupuvacha/proceduri-za-vuzlagane-na-op>

Лице за контакти: Златина Русева

Съдържание

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:	5
1. Предмет:.....	5
2. Обект на поръчката:	5
3. Прогнозна стойност:	5
4. Срок на валидност	5
II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА:.....	5
III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ.....	6
1. Общи изисквания.....	6
2. Критерии за подбор	11
2.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние	11
2.2. Изисквания за технически и професионални способности	12
IV. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	14
1. Обхват на дейностите.....	14
2. Задание.....	14
2.1. Дейност 1.....	14
2.2. Дейност 2.....	14
2.3. Дейност 3.....	15
2.4. Дейност 4.....	16
2.5. Дейност 5.....	16
2.6. Допълнителни услуги	17
3. Изисквания към Техническото и ценовото предложение	17
4. Срок за изпълнение на обществената поръчка:	17
V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА.....	18
VI. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.....	18
1. Място и дата на провеждане на преговорите.....	18
2. Срок и начин за подаване на предложенията:	18
3. Разяснения по поканата и документацията за участие	19
4. Съдържание на ОПАКОВКАТА/окомплектованото заявление:	20
5. Действия след получаване на заявленията за участие	20
Приложения	23
Приложение №1 – Методика за определяне на комплексната оценка	23

Приложение №2 – Образец на Заявление за участие.....	23
Приложение №3 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	23
Приложение №4 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП	23
Приложение №5 – Образец на Техническо предложение;	23
Приложение №6 – Образец на Ценово предложение.....	23
Приложение №7 – Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата	23
Приложение №8 - Декларация по проекта на договор;	23
Приложение №9 - Проект на договор	23

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

1. Предмет:

Избор на консултант за предоставяне на правни услуги във връзка с развитието и реализацията на Проект IGB съобразно окончателното инвестиционно решение

2. Обект на поръчката:

"Услуга" по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки, включена в обхвата на приложение № 2 към чл. 11, ал. 3 от ЗОП.

3. Прогнозна стойност:

450 000 лева без ДДС.

Предложенията в офертите не трябва да надвишават в никакъв случай прага, приложим за конкретната процедура, така както е определен в чл. 182, ал. 1, т. 5 във връзка чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

4. Срок на валидност

Предложението на кандидата трябва да има срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на заявленията за участие.

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА:

Проектът Междуистемна газова връзка Гърция – България се развива от дружеството "Ай Си Джи Би" АД, което се притежава 50 на сто от Български енергиен холдинг ЕАД и 50 на сто от IGI Poseidon SA, който от своя страна се контролира на равни начала от DEPA SA, Гърция and EDISON International. Проектът включва проектиране, финансиране, строителство и експлоатация на дългосрочна база на интерконектор за пренос на природен газ между Гърция и е предназначен да свърза преносните системи на Гърция – ДЕСФА и Газопроводът ТАП, двата разположени в Гърция с преносната система на БУЛГАРТРАНСГАЗ в България. В тази връзка проектът IGB ще свързва Южния коридор с газовите пазари на Централна и Югоизточна Европа и ще дава възможност за доставки на газ от няколко източника (т.е Каспийски, Близкия изток, Източното средиземноморие и Северна Африка) през съществуващите и бъдещи междусистемни връзки на турската, гръцка и италианска газова мрежа и съответните мрежи за ВПГ. В териториално отношение газопроводът ще започва от община Комотини в Гърция, където ще се свърже с мрежите за природен газ на ДЕСФА и ТАП, и ще завърши в община Стара Загора в България, където ще се свърже с мрежата на Булгартрансгаз.

Проектът IGB се състои от две фази: изграждане на 32", 180 километра газопровод между Комотини (северна Гърция) и Стара Загора (централна България) с приблизителна дата на търговска експлоатация второто полугодие на 2019 ;

- евентуалното добавяне на компресорна станция в България с дата на търговска експлоатация, приблизително определена за след четири години и в зависимост от реакцията на пазара.;

Първата фаза на проекта IGB включва:

- станция за фискално измерване и контрол на налягането в близост до 36” газопровод на ДЕСФА в Комотини, Гърция,
- станция за фискално измерване и контрол на налягането в близост до 48” газопровод на ТАП в Комотини, Гърция.
- приемаща станция за фискално измерване и контрол на налягането в близост до 28” газопровод на Булгартрансгаз в Стара Загора, България;
- 32”, 180 км положен в земята тръбопровод, включващ съпътстващи съоръжения;
- свързана система SCADA и телекомуникационна система .

Проектът IGB в момента е в подготвителната фаза за стартиране на дейностите по изграждане, приключва процедурите по придобиване на земи за разрешителни за строеж в България и следва процедура за получаване на разрешителни за строеж в Гърция. Освен други дейности Ай Си Джи Би неотдавна стартира пазарния тест за изпълнение на процедурата по освобождаване съгласно чл. 36 от газовата директива 73/2009/ЕО, потвърдена от българската и гръцка регулаторни рамки.

Следните дейности, относими към заданието на настоящата покана, или са стартирани, или ще бъдат стартирани:

- организиране на поръчка за целите на изграждането
- пазарен тест- подписване на Газотранспортно споразумение
- подписване на Споразумения за междусистемна свързаност Ай Си Джи Би-ДЕСФА/Ай Си Джи Би –Булгартрансгаз/Ай Си Джи Би-ТАП;
- подготовка на междуправителствено споразумение между България и Гърция.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. Общи изисквания

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да подаде заявление всяко българско или чуждестранно лице, което отговаря на чл.10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и до което е отправена настоящата покана.

1.2. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т.4, т.5, т.6 и т. 7 от ЗОП, т.е., не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка и се отстранява нея кандидат, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:

- 1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301 -307, чл.321, 321а и чл.352 -353 е от Наказателния кодекс;
 - 1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1.2.1, в друга държава членка или трета страна;
 - 1.2.3. има задължение за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.
- Забележка:** Изискването по т. 1.2.3. не се прилага в случаите на чл. 54, ал. 3 от ЗОП, т.е., когато: се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.
- 1.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП

1.3 В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не може да участва и се отстранява от нея кандидат, когато за същия е установено, че:

- 1.3.1 е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- 1.3.2 не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- 1.3.3 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнението на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118, чл.128, чл.254 и чл.301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
- 1.3.4 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Съгласно §2, т.21 от ДР ЗОП „Конфликт на интереси“ е налице, *когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултатите от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.2, ал.3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

1.4. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват лица, които са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързани с тях лица, посредством гражданско дружество/консорциум, в които участва дружество, регистрирано в

юрисдикции с преференциален данъчен режим. Отсъствието на това обстоятелство се удостоверява чрез попълване на Раздел III, буква „Д“ от ЕЕДОП.

1.5. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не може да участва лице, чийто действителен собственик е лице, което е или е било през последните 12 месеца на ръководна държавна длъжност в Република България или в друга държава или свързани с него лица, по смисъла на чл. 8а на Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари. Отсъствието на това обстоятелство се удостоверява чрез попълване на Раздел III, буква „Д“ от ЕЕДОП.

1.6. Основанията за отстраняване по чл.54, ал.1, т. 1, т. 2, т. 3, т.4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП (съответно т.1.2.1-1.2.4 и т.1.3.1-1.3.4 от настоящия раздел) се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

1.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизане в сила на присъдата по чл.54, ал.1, т.1 и т.2 от ЗОП (съответно т. 1.2.1. и 1.2.2. от настоящия раздел), освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.5, б. “а” и т. 6 от ЗОП (съответно т. 1.3.1 и 1.3.2 от настоящия раздел), освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

1.8 Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

1.9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.10. В случай че за кандидат е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 (съответно т. 1.2.1 – 1.2.4 и т. 1.3.1-1.3.4. от настоящия раздел), същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За целта кандидатът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 (съответно т. 1.2.3 от настоящия раздел), включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай че с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, кандидатът няма възможност да използва предвидените мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1 от ЗОП (съответно по т. 1.10) от настоящия раздел) за времето, определено с присъдата или акта.

Когато кандидатът е предприел мерки за надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП и се прилагат следните документи: 1. по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 и т.2 от ЗОП (съответно т. 1.2.1. и т. 1.2.2 от настоящия раздел) – документ за извършеното плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение; 2. а по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП (съответно т. 1.2.3 от настоящия раздел) – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.11. При подаването на офертата кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Част III „Основания за изключване“.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изискана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.12. Когато основанията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП.

Ако е налице необходимост от защита на лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко от лицата или за някои от лицата.

1.13. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 5 и 7 от ЗОП (съответно т. 1.2.1, 1.2.2, 1.3. и 1.3.3 от настоящия раздел) се отнасят за лицата, които представляват кандидата, членовете на управителните и надзорните органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Това са:

- лицата, които представляват кандидата;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата;
- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членове на управителните и надзорните органи.

Съгласно организационната форма на кандидата тези лица са:

- а) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон,
- в) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- г) при акционерно дружество - лица по чл. 241, ал. 1, чл.242, ал.1, чл.244, ал.1 от Търговския закон;
- д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл.244, ал. 1 от Търговския закон;
- е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
- ж) при клон на чуждестранно лице лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- з) в случаите по б. „а-ж“ – и прокуристите, когато има такива.

Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представително власт е включена територията на Република България.

и) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролира кандидата съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по

чл. 54, ал. 1 от ЗОП

За доказване на липсата на основания за отстраняване, **преди подписване на договор, избраният за изпълнител** представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата;
3. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

Когато в удостоверението по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, кандидатът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато кандидатът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания за отстраняване, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

2. Критерии за подбор

2.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние

Възложителят е предвидил следните изисквания за икономическо и финансово състояние (на основание чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

Кандидатът да притежава валидна /действаща/ застраховка "Професионална отговорност", в съответствие с чл. 50 от Закона за адвокатурата или еквивалент съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Доказване: За доказване на съответствието с посочения критерий кандидатът попълва поле 5 от раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерий за подбор“ на ЕЕДОП. На етап преди подписване на договор поставеното изискване се доказва с копие от застраховка "Професионална отговорност". При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2.2. Изисквания за технически и професионални способности

Възложителят е предвидил следните изисквания за технически и професионални способности:

2.2.1 През последните три години, считано от датата на заявлението за участие, кандидатът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно:

- Да е изпълнил най-малко един консултантска услуга в сферата на енергийното право и по-конкретно, включително изготвяне на проект на споразумение за пренос на газ и споразумение за междусистемна свързаност, както и поне една изпълнена услуга за изготвяне на проекта преглед или друг тип консултантска дейност във връзка с междуправителствено споразумение или споразумение за приемане на проект, или споразумение за развитие на проект в транграничен контекст за реализация на газова инфраструктура.
- да има опит при изготвянето на проекти и консултиране на клиенти в областта на изготвяне на проекти и изпълнение на договори за проектиране, строителство и доставки съгласно FIDIC практиката и предмет на английското материално право- поне две услуги с идентичен или сходен обхват.

Доказване: За доказване на съответствието с посочения критерий кандидатът попълва поле 16 от раздел В: Технически и професионални особености в Част IV: „Критерий за подбор“ на ЕЕДОП. Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените услуги, които кандидата определен за изпълнител предоставя преди сключването на договор за обществена поръчка. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2.2.2. Кандидатът следва да разполага с минимум следния експертен екип, който ще отговаря за изпълнението на поръчката:

Ръководител екип

Квалификации и умения:

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, в професионално направление от област „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна;

Специфичен професионален опит

- Да притежава минимум 5 год. опит по специалността в областта на енергетиката или прилагане на европейската правна рамка в областта на енергетиката или национално законодателство на някоя от държавите – членки в областта на енергетиката.

Експерт „Юрист“ – 3 броя

Квалификации и умения:

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, в професионално направление от област „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна;

Специфичен професионален опит

- Да притежава минимум 4 год. опит по специалността в областта на енергетиката или прилагане на европейската правна рамка в областта на енергетиката или национално законодателство на някоя от държавите – членки в областта на енергетиката.

За доказване на съответствието с посочения критерий кандидатът попълва ЕЕДОП.

**При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

**Ако кандидатът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

**Участници, които нямат всички изискуеми сертификати и документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.*

**Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

**Възложителят може да не приеме представеното доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.*

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от кандидата, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

IV. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Обхват на дейностите

Изпълнителят следва да се запознае със състоянието на рамката, при която се разработва проекта IGB от Ай Си Джи Би АД (Дружеството или Ай Си Джи Би) във всички съществени отношения. По-конкретно, сред стартираните и продължаващи дейности, Пазарен тест за IGB, процедурите, фискалните въпроси и въпросите за междусистемна свързаност са от изключително значение. Координирайки се с Дружеството и консултантския му екип, Изпълнителят следва да предостави на Ай Си Джи Би правните услуги, представени в Заданието.

Участието на Изпълнителя във встъпителна среща, която ще се състои в София, ще се счита за включено в офериранияте цени. Всяка дейност ще има своя обща цена.

Изпълнителят следва да участва в срещи и/или разговори при поискване от Ай Си Джи Би за целите на Договора.

Срещите могат да се провеждат в Атина, Милано, Брюксел и София. София е най-вероятното местоположение, тъй като е адресът на регистрацията и седалището на Ай Си Джи Би.

2. Задание

Заданието обхваща изпълнение на юридически дейности и услуги („Дейностите“), посочени по-долу. Дружеството ще има възможността да изиска от Изпълнителя, по собствена преценка, изпълнение на една или повече от Дейностите едновременно.

2.1. Дейност 1

Правен преглед на предварителната Матрица на риска за проекта IGB („Матрица на риска“), изготвена от Дружеството, и съответното финализиране, за да се включи свързаната стратегия за смекчаване/мерки, които позволяват намаляване на цялостния риск, който се поема от Дружеството и акционерите му по време на доставката, изграждането и експлоатацията на газопровода.

График на Дейност 1

Матрицата на риска се финализира от Изпълнителя заедно с Ай Си Джи Би и другите му консултанти (както се изисква) в срок от 7 дни от съответното уведомление от Ай Си Джи Би за извършване на такава дейност и предоставяне на посочените материали.

Финализираната Матрица на риска подлежи на одобрение от страна на Ай Си Джи Би, за да се разреши плащането на общата сума по тази дейност.

2.2. Дейност 2

Изготвяне на споразумения от най-високо качество въз основа на указания и материали (където е приложимо) от Ай Си Джи Би:

- i. за доставка на линейни тръби
- ii. за ИДСЕ (Инженеринг, доставка изграждане и пускане в експлоатация)

Относими спрямо фазата на доставки и изграждане на проекта IGB

Договорите по-горе се оценяват заедно за конкретното задание, съгласно Матрицата на риска и договорната стратегия, изразена спрямо нея, те гарантират пълното изпълнение на проекта IGB от доставката до а пускането в експлоатация и съгласно техническата документация, предоставена от Ай Си Джи Би специално, когато е необходимо. Също така ще се включи клауза „уведомление за започване а работата”, за да се позволи на Ай Си Джи Би (i) да фиксира цените и ангажиментите от доставчиците при сключване на договорите; и(ii) да влязат договорите в сила при предоставяне от Ай Си Джи Би на уведомление за започване на работата с ограничени задължения (евентуално нула) от Ай Си Джи Би, преди постановяване на това уведомление.

Проектите на споразумения се подчиняват на английското право и практиките FIDIC, съгласно приложимото, но трябва да съдържат условия, които задължават изпълнителя да спазва всички правни изисквания за приемане на доставки и извършване на дейности съгласно българското и гръцко законодателство. Най-вероятно трябва да се включат специални раздели за български и гръцки разпоредби като приложение към основната част на споразумението. Основната част на споразумението съдържа приложения и раздел съгласно обичайната практика като образци на гаранции, времеви график, гаранция за изпълнение и т.н.

Тази дейност 2 изисква особено внимание и ресурси, за да се ускори в максимална степен, тъй като доставките са част от критичната част от графика за реализацията на IGB.

Времеви график за Дейност 2

Предоставянето на проектите, които представляват предмета на тази дейност, се извършва в срок от 15 дни от съответното уведомление от Ай Си Джи Би за изпълнение на дейността и предоставяне на посочените материали. Първият проект подлежи на одобрение от Ай Си Джи Би, за да се разреши плащането на общата сума по тази дейност.

Споразуменията се финализират въз основа на резултата от консултациите с участващите заинтересовани страни (т.е където е приложимо агенции за структурни фондове, национални органи по обществени поръчки, финансови институции в координация с Ай Си Джи Би в срок от [1] седмица от получаване на указания от Ай Си Джи Би. Тези услуги се заплащат въз основа на единични ставки.

2.3. Дейност 3

Изготвяне на Споразумение за пренос на газ (СПГ) от най-високо качество за всички ползватели на мрежата, прилага се също за ползватели на освободен капацитет, съгласно Матрицата на риска и процедурите по пазарния тест на IGB, както са съвместно одобрени от Регулаторния орган по енергетика (“РАЕ”) на Гърция и Комисията за енергийно и водно регулиране (“КЕВР”) в България (и двете Национални регулаторни органи, „НРО”), както и със съответни изисквания/мерки, които

могат да бъдат изразени по време на екологично-социалния дюдилджънс и/или финансовия дюдилджънс; (проектът на СПГ ще подлежи на повторно изглаждане с НРО и/или финансовите институции, според приложимото).

Времеви график за Дейност 3

Първи проект се изготвя за преглед от Ай Си Джи Би в срок от 1 месец от съответното уведомление от Ай Си Джи Би за изпълнение на дейността. Проектите подлежат на одобрение от страна на Ай Си Джи Би, за да се разреши плащането на общата сума по тази дейност..

СПГ се финализира въз основа на резултата от консултациите с участващите заинтересовани страни (т.е където е приложимо национални регулаторни органи, финансови институции в координация с Ай Си Джи Би в срок от [1] седмица от получаване на указания от Ай Си Джи Би. Тези услуги се заплащат въз основа на единични ставки.

2.4. Дейност 4

Изготвянето на Междуправителствено споразумение, от най-високо качество, фокусирано основно върху данъчни/фискални въпроси за трансгранични цели. Проектът подлежи на повторно изглаждане съгласно указанията на правителствените институции съгласно приложимото право. Времеви график на Дейност 4

Първи проект на споразумението , което представлява предмета на тази дейност, се изготвя в срок от 1 (един) месец от съответното уведомление от Ай Си Джи Би за изпълнение на дейността.

Представянето на окончателния проект на горепосоченото споразумение се осъществява в срок от 1 месец от получаване на коментари от Ай Си Джи Би и консултантите му по първия проект/и .

Първият проект подлежи на одобрение от Ай Си Джи Би, за да се разреши плащането на общата сума по тази дейност.

МПС се финализира въз основа на резултата на консултациите с участващите заинтересовани страни (т.е където е приложимо, национални регулаторни органи, фискални институции, правителствени институции в координация с Ай Си Джи Би, в срок от 1 седмица от получаване на указания от Ай Си Джи Би. Тези услуги се заплащат въз основа на единични ставки .

2.5 Дейност 5

Изготвяне на Споразумения за междусистемна свързаност в съответствие с най-високите стандарти за качество със съответни оператори на газпреносни мрежи - ДЕСФА, Булгартрансгаз и ТАП (Транс-адриатическия газопровод) съгласно приложимите регламенти или преглед и финализиране на споразуменията за междусистемна свързаност, предложени от горепосочените преносни оператори.

Времеви график за Дейност 5

Изготвянето на проект и/или преглед, съгласно приложимото, на първи проект на споразуменията, които представляват предмета на тази дейност, се завършва в срок от 1 (един) месец от съответното уведомление от Ай Си Джи Би за изпълнение на дейността. Първото изготвяне на проект подлежи на одобрение от Ай Си Джи Би, за да може да се изплати общата сума по тази дейност..

Споразуменията за междусистемна свързаност се финализират въз основа на резултата от консултациите с участващите заинтересовани страни (т.е където е приложимо, национални регулаторни органи, фискални институции в координация с Ай Си Джи Би, в срок от 1 седмица от получаване на указания от Ай Си Джи Би. Тези услуги се заплащат въз основа на единични ставки .

2.6 Допълнителни услуги

В допълнение към горното, Изпълнителят също представя приложими часови ставки за друго съдействие от правен характер, в случай че такова бъде поискано от Ай Си Джи Би във връзка с проекта IGB. Участникът може да предложи обем часове, при който ще се прилагат намалени часови ставки.

3. Изисквания към Техническото и ценовото предложение

Техническата оферта следва да включва информация за;

- a) Познаване на проекта IGB и подхода за изпълнение на услугите в контекста на трансграничен проект за газопровод, свързващ националните газопрееносни мрежи на две страни-членки на ЕС;
- b) Опит и предложение за структуриране на трансгранични проекти за нефт и газ и извършване на дейности, описани в Раздел 2 „Задание“;
- c) Предложение за изпълнение на услугите в светлината на българската, гръцка и ЕС правна и регулаторна рамка;
- d) Структура на предложения от вас екип и друг персонал, който ще участва при изпълнение на услугите и личния им опит/биография;
- e) Структура и участие на български и/или гръцки правен консултант (като подизпълнители, ако има такива), с които ще се обедините за изпълнение на поръчката;
- f) Ангажимент за извършване на обхвата дейност, посочен подробно в Раздел 1 в рамките на посочения там график.

Финансовата оферта следва да съдържа цени в евро за дейностите в Заданието въз основа на обща сума за всяка Дейност от 1 до 5 и часови ставки за допълнителните услуги за всеки член на екипа - ключов и неключов експерт.

Техническата и финансовата оферти следва да бъдат изготвени по образци, приложени към настоящата покана.

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

4.1. Договорът за възлагане на обществена поръчка се сключва до пълното изпълнение на всички дейности в обхвата на техническото задание, но за не повече от 5 (пет) години от датата на сключване на Договора.

4.2. Сроковете за изпълнение на конкретните дейности са посочени в Раздел IV, т. 2 „Обхват на услугите“.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Обществената поръчка ще бъде възложена чрез "икономически най-изгодната оферта". Икономически най-изгодната оферта ще бъде определена въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите е посочена в Приложение № 1 към настоящата покана и представляващо неразделна част от нея.

VI. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Място и дата на провеждане на преговорите

Преговорите за възлагане на обществената поръчка ще се проведат на **30-ти и 31-ви януари 2017 г.** в офиса на АйСиДжиБи АД с адрес: гр. София, ул. Веслец №13, етаж 2.

Одобрената с **Решение №Р-01/09.12.2016 г.** покана се изпраща до посочените в него лица.

2. Срок и начин за подаване на предложенията:

Предложенията за участие (окомплектовани съгласно изискванията на възложителя заявления) следва да се представят в срок **до 16 януари 2017 г.**

Окомплектованото съгласно изискванията заявление се представя в писмен вид на хартиен носител.

Заявлението за участие и всички придружаващи го документи се представят на български и английски език (двуетично/двуколонно). Документите и приложенията, които се изготвят от кандидатите могат да бъдат представени двуетично, като при противоречие между английският и българският текст английският текст ще има предимство. Документите, които се представят в превод на български език се представят в обикновен превод.

Предложенията за участие в процедурата, изготвени съгласно изискванията на възложителя, се представят в запечатана, непрозрачна опаковка от кандидата или от упълномощен представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на следния адрес: Република България, област София, гр. София, 1000, ул. „Веслец“ № 13.

Върху опаковката се посочват:

- наименованието на кандидата;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При подготовката на документите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци в документацията за участие, включително поканата, и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Документите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Подаването на заявление за участие означава, че кандидатът се е запознал с всички условия в документацията и образците на документи и ги приема.

2.1. Поставянето от страна на кандидата на условия и изисквания, които не отговарят на предварително обявените от възложителя, води до отстраняване на този кандидат от участие в процедурата.

2.2. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на кандидата.

Заявлението се подписва от лицето, представляващо кандидата или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия/ите.

Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от кандидата с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето, представляващо кандидата.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя на трети лица, освен при възникване на законови основания за това. За наличието на конфиденциална информация в офертата си, участникът подава декларация по чл. 102, ал.1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Всички разходи по подготовката и представянето на окомплектованото заявление са за сметка на кандидата в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от кандидата разходи по подготовка на офертата, в случай че кандидатът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

Ако кандидатът изпрати окомплектованото заявление си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на кандидата. В този случай кандидатът следва да осигури пристигането на окомплектованото заявление в посочения от възложителя срок. Рискът от забава или загубване на офертата са за сметка на кандидата.

3. Разяснения по поканата и документацията за участие

3.1. Кандидатите могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на заявленията за участие.

3.2. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на заявления за участие.

3.3. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 3.1.

3.4. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

4. Съдържание на ОПАКОВКАТА/окомплектованото заявление:

1. Списък на представените документи;
2. Заявление за участие - съгласно приложения образец;
3. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** – съгласно приложения образец – за кандидата, в съответствие с изискванията на възложителя – на български и английски език;
4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/
5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - съгласно приложения образец, ако е приложимо;
6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – съгласно приложения образец;
- 6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на кандидата;
7. Първоначално ценово предложение на кандидата – съгласно приложения образец.
8. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата.
9. Декларация по проекта на договор.

5. Действия след получаване на заявленията за участие

При приемане на заявленията върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците заявления, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

Възложителят, след изтичане на срока за подаване на заявления за участие, назначава комисия за извършване на подбор.

Назначената от възложителя комисия ще разглежда заявленията с цел установяване съответствието с критериите и изискванията на възложителя.

С всеки от кандидатите, които отговарят на Критериите за подбор, се провеждат преговори поотделно. Поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените кандидати (чл. 67, ал. 1 от ППЗОП).

Жребиият, за определяне на реда на провеждане на преговорите с поканените кандидати, ще се проведе **на 24 януари 2017 г. в** офиса на АйСиДжиБи АД.

Комисията провежда преговори с всеки от кандидатите поотделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. При договарянето законният представител на кандидата следва да представи документ за самоличност, а когато то ще се проведе с упълномощен представител – и изрично писмено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие). Комисията договаря условията на договора, в това число и цената на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в подписан от комисията и от кандидата протокол.

Комисията няма право да оповестява постигнатите договорености с кандидат пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

Комисията следва да проведе преговорите с всеки от кандидатите по един и същ начин, включително като им предоставя еднаква информация и задава едни и същи въпроси.

Ако предложението (свързано с цена) на някой от кандидатите, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за кандидата за предоставянето на услугите;
3. оригиналност на предложеното от кандидата решение по отношение на услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП¹;
5. възможността кандидатът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1-5, на които се позовава кандидатът. При необходимост от кандидата може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и кандидатът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема заявление за участие, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната

¹ Чл. 115 от ЗОП: При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно Приложение № 10 от ЗОП

среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП².

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато кандидатът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС. Възложителите са длъжни да уведомяват Европейската комисия за всички случаи по предходното изречение.

Всички органи са длъжни при поискване и в рамките на своята компетентност да предоставят на възложителите, включително от други държави членки, информация, свързана със законови и подзаконови разпоредби, приложими колективни споразумения или национални технически стандарти, отнасящи се до доказателствата и документите, представени във връзка с данните по т. 1-5.

След провеждане на преговорите комисията изготвя доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал. 1 от ЗОП:

1. състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията;
2. номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът ѝ;
3. кратко описание на работния процес;
4. кандидатите и участниците в процедурата;
5. действията, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите, заявленията за участие и проведените преговори, когато е приложимо;
6. класиране на участниците, когато е приложимо;
7. предложение за отстраняване на кандидати или участници, когато е приложимо;
8. мотивите за допускане или отстраняване на всеки кандидат или кандидат;
9. предложение за сключване на договор с класирания на първо място кандидат или за прекратяване на процедурата със съответното правно основание, когато е приложимо;
10. описание на представените мостри и/или снимки, когато е приложимо.

Възложителят ще сключи договор само ако са налице най-малко трима класирани кандидати/участници. Договорът се сключва на английски език.

² Приложение № 10 от ЗОП транспонира и е аналогично на приложение X към Директива 2014/24/ЕС НА Европейския парламент и на Съвета от 26 февруари 2014 година за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО

За неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско и европейско законодателство.

Приложения

Приложение №1 – Методика за определяне на комплексната оценка

Приложение №2 – Образец на Заявление за участие

Приложение №3 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Приложение №4 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП

Приложение №5 – Образец на Техническо предложение;

Приложение №6 – Образец на Ценово предложение

Приложение №7 – Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата

Приложение № 8 - Декларация по проекта на договор;

Приложение №9 - Проект на договор