

ПРИЛОЖЕНИЕ 16

КЪМ ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА РАБОТИ ПО ПРОЕКТИРАНЕ, ДОСТАВКА И СТРОИТЕЛСТВО НА ИНТЕРЦОНЕКТОР ЗА ПРИРОДЕН ГАЗ ГЪРЦИЯ-БЪЛГАРИЯ (ПРОЕКТ АЙ ДЖИ БИ)

ОФИСИ, ОБОРУДВАНЕ И АВТОМОБИЛИ ЗА ПОЛЗВАНЕ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

СЪДЪРЖАНИЕ

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | ГЛАВЕН ОФИС НА ИДС ДОСТАВЧИКА..... | 3 |
| 2. | НАСТАНЯВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА | 3 |
| 2.1 | Общи | 3 |
| 2.2 | Офиси на строителната площадка които ще се предоставят на Възложителя | 4 |
| 2.3 | Настаняване в основния офис на строителната площадка в българския участък и офиса на строителната площадка в гръцкия участък..... | 5 |
| 2.4 | Настаняване в други офиси на обекта в българския участък | 6 |
| 3. | ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА..... | 8 |

1. Главен офис на ИДС доставчика

ИДС доставчика следва да осигури, поддържа и оперира на своя отговорност и за своя сметка, включена в Общата цена за изпълнение на работата, главен офис в близост до централата на Възложителя, в София, за времето от стартиране на договора (Commencement Date) до получаване на разрешения за ползване за целия газопровод (Provisional Acceptance в Гърция и Разрешение за ползване в България). Централният офис ще бъде използван за провеждане на координационни дейности, срещи, заседания, работни групи и др. от мениджърските екипи на участниците в строителството и всички други заинтересовани страни.

ИДС доставчикът следва да осигури необходимото електро захранване, водоснабдяване, телефонна връзка, необходими за целия период на функциониране на Главния офис. Всички инсталации следва да отговарят на изискванията на закона и съответните нормативни документи и стандарти.

Главния офис трябва да разполага с необходимите санитарни помещения, тоалетни и др., климатична инсталация.

Главния офис следва да бъде оборудван с обичайно офис оборудване, в това число безжичен интернет достъп, телефон, офис техника, подходяща мебелировка, средства за първа помощ и пожарна безопасност.

Главният офис на ИДС доставчика следва да осигури заседателна зала за минимум 30 души с подходящо мултимедийно оборудване, даващо възможност за презентации, подходяща мебелировка, телефонен апарат за конферентни разговори, подходящо разположени места за електрозахранване на преносими компютри.

ИДС доставчикът следва да поддържа чистотата в помещенията на Главния офис, да осигурява обслужването и обезпечаването с консумативи на офис оборудването. ИДС доставчикът трябва осигури персонал, който да управлява дейностите по функциониране на офиса, в това число осигуряване на съвместимост на офис техниката и преносимите компютри на посетителите.

2. Настаняване и съоръжения на строителната площадка

2.1 Общи

ИДС доставчикът отговаря за осигуряването на офиси на строителната площадка (настаняване и съоръжения) за Възложителя и представителите му, заедно с всички разходи, свързани с наем на земя, изграждане и монтаж на

офиси, помещения, подготовка на прилежащия район и зони за разполагане, предоставяне на комунални услуги, и др. и цялата поддръжка и експлоатация на горепосочените за срока на изграждането на газопровода, включително премахване им и изцяло възстановяване на земята при приключване на дейностите.

Разположението на горепосочените съоръжения подлежи на одобрение от Възложителя.

ИДС доставчикът следва да получи със собствени усилия и за своя сметка всички необходими разрешения или одобрения за планиране, които се изискват от приложимите закони, за разполагане на строителната площадка на офисите и всички други съоръжения за персонала на Възложителя и представителите му.

ИДС доставчикът осигурява абонамент и доставката на услуги от всички дружества за обществени комунални услуги (електроснабдяване, водоснабдяване и канализация, телефон, интернет), както и поддръжка на всички мрежи за офисите и съоръженията на строителната площадка за Възложителя и представителите му. Всички инсталации и мрежи трябва да отговарят на изискванията за безопасност на местното законодателство.

2.2 Офиси на строителната площадка които ще се предоставят на Възложителя

ИДС доставчикът осигурява, поддържа и обслужва със собствени усилия и за своя сметка офис настаняване за екипа на Възложителя, в българския и гръцкия участък, както следва:

- Гръцки участък:
 - Един офис на строителната площадка за цялата дължина в гръцкия участък на газопровода и свързаните наземни съоръжения, по време на изпълнението на Договорните дейности до издаване на Сертификата за приемане (Taking over Certificate).
- Български участък:
 - Един основен офис на строителната площадка по време на изпълнението на Договорните дейности от началото на полевите работи до издаване на Сертификат за приемане (Taking over Certificate) и разрешение за ползване на българска територия;
 - Други офиси на строителната площадка за изграждането на всяко от следните наземни съоръжения:
 - Газоизмервателна станция (ГИС);

База за експлоатация & поддръжка и
Две автоматични газорегулиращи станции (АГРС),

Установени един месец преди започване на съответните дейности по изграждане, до издаване на Сертификат за приемане (Taking over Certificate) за съоръжението.

ИДС доставчикът следва да поддържа чистотата в помещенията на офисите, да осигурява обслужването и обезпечаването с консумативи за офис оборудването. ИДС доставчикът трябва осигури персонал, който да управлява дейностите по функциониране на офиса, в това число осигуряване на съвместимост на офис техниката и преносимите компютри на посетителите. Доставчикът отговаря за охраната и безопасността на офисите.

2.3 Настаняване в основния офис на строителната площадка в българския участък и офиса на строителната площадка в гръцкия участък

Настаняването на екипа на Възложителя в основния офис на строителната площадка в българския участък и офиса на строителната площадка в гръцкия участък трябва да отговаря на следните изисквания:

Офис фургони, тип ISOBOX или подобен, или вече съществуващи офис помещения (например наем на офиси) за шестнадесет (16) души, с 7 (седем) отделни офис помещения, заседателна зала, инспекторска стая, кухня, тоалетни и т.н., които осигуряват всички удобства по отношение на температура, осветеност, хигиена и пожарна безопасност, със следното минимално оборудване:

- Електрическа инсталация;
- Инсталация за отопление / климатизация (за всеки отделен офис);
- Вътрешно и външно осветление;
- Захранване с питейна вода, канализационна система;
- Ролетни щори за прозорците на всички офиси;
- Оборудване за гасене на пожар и оказване на първа помощ, което се изисква по закон;

Минимални изисквания за Офис пространството, обзавеждане, оборудване:

Офис помещения:

Офис помещения трябва да се предоставят оборудвани с:

- общо шестнадесет (16) бюра със заключващи чекмеджета, шестнадесет (16) регулируеми офис столове, осем (8) стола за

- посетители, седем (7) заключващи се картотеки за папки с подходящи рафтове за папките, шестнадесет (16) заключващи се шкафа за дрехи и лични предпазни средства, седем (7) стоящи закачалки за дрехи.
- Безжичен интернет достъп, телефонна връзка;
 - Копирна и принтираща машина, с възможност за достъп от локална безжична мрежа и цветен печат (за размер на хартията А4 и А3), с касета за хартия А4 както и А3, с минимални възможности от 20 копия / мин.;

Заседателна зала:

Трябва да бъде определено едно отделно помещение за Заседателна зала, оборудвана с конферентна маса и столове за минимум шестнадесет (16) човека и заключваща се картотека за папки. Заседателната зала трябва да бъде снабдена с телефонна линия и телефонен апарат даващ възможност за конферентни разговори.

Инспекторска стая:

Стая за 2 човека, в която в допълнение към предвижданото офис обзавеждането е снабдена допълнително с изсмукващ вентилатор, не пропускащи светлина щори, стелаж за съхранение на филми и диаскоп за преглед на радиогравски филми (снабден с усилвател). Алтернативно, може да се осигури място за 2 човека (инспектори) в полевата лаборатория за безразрушителен контрол.

Кухненски съоръжения:

Кухненско помещение снабдено с питейна и топла вода, оборудвано с хладилник, кухненски бокс, мивка от неръждаема стомана, кафе-машина, микровълнова печка, подходяща кухненска маса и четири (4) стола.

Тоалетни/ хигиенни съоръжения:

Две отделни (мъжка и женска) тоалетни помещения / миялни помещения.

Помещенията и съоръженията предназначени за Възложителя подлежат на одобрение от Възложителя и не трябва да се осъществява дейност в тях, докато не са завършени и напълно обзаведени, както е описано тук по-горе.

2.4 Настаняване в други офиси на обекта в българския участък

Настаняването на екипа на Възложителя в други офиси на строителната площадка в българския участък следва да отговаря на следните изисквания:

Офис фургони, тип ISOBOX или подобен, или вече съществуващи офис помещения (например наем на офиси) за девет (9) души, заседателна зала, инспекторска стая, кухня, тоалетни и т.н., които осигуряват всички удобства по отношение на температура, осветеност, хигиена и пожарна безопасност, със следното минимално оборудване:

- Електрическа инсталация;
- Инсталация за отопление / климатизация (за всеки отделен офис);
- Вътрешно и външно осветление;
- Захранване с питейна вода, канализационна система;
- Ролетни щори за прозорците на всички офиси;
- Оборудване за гасене на пожар и оказване на първа помощ, което се изисква по закон;

Минимални изисквания за Офис пространството, обзавеждане, оборудване:

Офис помещения:

Офис помещения трябва да се предоставят оборудвани с:

- общо девет (9) бюра със заключващи чекмеджета, девет (9) регулируеми офис столове, четири (4) стола за посетители, девет (9) заключващи се шкафа за дрехи и лични предпазни средства.
- Безжичен интернет достъп, телефонна връзка;
- Копирна и принтираща машина, с възможност за достъп от локална безжична мрежа и цветен печат (за размер на хартията А4 и А3), с касета за хартия А4 както и А3, с минимални възможности от 20 копия / мин.;

Заседателна зала:

Трябва да бъде определено едно отделно помещение за Заседателна зала, оборудвана с конферентна маса и столове за минимум девет (9) човека и заключваща се картотека за папки. Заседателната зала трябва да бъде снабдена с телефонна линия и телефонен апарат даващ възможност за конферентни разговори.

Инспекторска стая:

Стая за 2 човека, в която в допълнение към предвижданото офис обзавеждането е снабдена допълнително с изсмукващ вентилатор, не пропускащи светлина щори, стелаж за съхранение на филми и диаскоп за преглед на радиогравски филми (снабден с усилвател). Алтернативно, може да

се осигури място за 2 човека (инспектори) в полевата лаборатория за безразрушителен контрол.

Кухненски съоръжения:

Кухненско помещение снабдено с питейна и топла вода, оборудвано с хладилник, кухненски бокс, мивка от неръждаема стомана, кафе-машина, микровълнова печка, подходяща кухненска маса и четири (4) стола.

Тоалетни/ хигиенни съоръжения:

Две отделни (мъжка и женска) тоалетни помещения / миялни помещения.

Помещенията и съоръженията предназначени за Възложителя подлежат на одобрение от Възложителя и не трябва да се осъществява дейност в тях, докато не са завършени и напълно обзаведени, както е описано тук по-горе.

3. Превозни средства

ИДС доставчикът следва да предостави на екипа на Възложителя превозни средства по време на изпълнението, за периода започващ след втория месец след стартиране на Договора (Commencement Date) до получаване на разрешения за ползване на целия газопровод, за своя сметка, което се включва в Общата сума за изпълнение на Услугите.

ИДС доставчикът следва да осигури 12 нови превозни средства, както е посочено по-долу в настоящия документ.

Спецификации на превозните средства:

- Автомобили с четири задвижващи колела (4 x 4), с възможност за блокиране на диференциал ;
- Дизелов двигател с минимални характеристики 1900 куб.см, 125 к.с., екологична норма Euro 6 или сходен;
- Минимум 4 врати, 4+1 места;
- Климатична система, ръкохватки над главите и пред вратите за пътниците отпред и отзад;
- Подсилено окачване, защита на ходовата част и двигателя от удар при движение по неравен терен, система за движение при спускане по наклон и просвет подходящ за движение по неравен терен;

- Всетеренни гуми (зимни и летни), фарове за мъгла, дюзи за почистване на фаровете;
- Пожарогасител, аптечка, устройства за безопасност (знак - триъгълник, въже за теглене, светло отразителна жилетка)

Превозните средства следва да имат пълна застраховка (пълно застрахователно покритие) и да имат полица за пътна помощ, валидна на територията на България и Гърция.

ИДС доставчикът поема разходите за осигуряване на превозните средства, застраховка, пътен данък (пътни такси), пътна помощ, гориво, поддръжка и сервиз.

ИДС доставчикът трябва да замени евентуално повредено превозно средство в рамките на четиридесет и осем (48) часа.

Следва да се осигури съответно място за паркиране на превозните средства на екипа на Възложителя в зоните на офисите на обекта.