

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА

Провеждане на публично състезание за възлагане на Обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на пълни спасителни археологически проучвания на допълнително  
установени археологически обекти, разположени по трасето на газопровод „Междусистемна  
газова връзка Гърция-България“**

## Съдържание

<b>СЪКРАЩЕНИЯ И ДЕФИНИЦИИ</b> .....	4
<b>РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ</b> .....	7
1. <b>Обща информация за проекта</b> .....	7
2. <b>Информация за проведените археологически проучвания по трасето</b> .....	7
3. <b>ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</b> .....	8
<b>Раздел II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА</b> .....	9
1. <b>Техническа спецификация</b> .....	9
2. <b>Мястото на изпълнение на обществената поръчка</b> .....	9
3. <b>Срок за изпълнение</b> .....	9
4. <b>Прогнозна стойност. Опции</b> .....	9
5. <b>Плащане</b> .....	10
<b>РАЗДЕЛ III. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПРОЦЕДУРАТА ПО ВЪЗЛАГАНЕ</b> .....	10
1. <b>Правно основание за откриване на Процедурата. Решение за откриване. Обявяване на обществената поръчка</b> .....	10
2. <b>Вид на процедурата и мотиви за избора ѝ</b> .....	10
3. <b>Обособени позиции - описание на обособените позиции/мотиви за невъзможност поръчката да бъде разделена на позиции</b> .....	10
4. <b>Критерий за възлагане на поръчката</b> .....	11
<b>Раздел IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ</b> .....	12
1. <b>Условия и указания за участие</b> .....	12
2. <b>Критерии за подбор</b> .....	12
2.1. <b>Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност</b> .....	12
2.2. <b>Технически и професионални способности</b> .....	12
3. <b>Общи изисквания за участие в процедурата</b> .....	13
3.1. <b>Участници в процедурата</b> .....	13
3.2. <b>Основания за задължително отстраняване</b> .....	13
3.3. <b>Мерки за надеждност</b> .....	15
3.4. <b>Деклариране и доказване на критерии за подбор. Капацитет на трети лица. Подизпълнители</b> .....	16
4. <b>Указания да попълване на ЕЕДОП</b> .....	18
4.1. <b>Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)</b> .....	18

4.2. Указания за попълване на ЕЕДОП .....	19
<b>РАЗДЕЛ V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ. ...</b>	<b>21</b>
1. Задължително съдържание на офертата според член 39 ПЗЗОП: .....	21
2. Участник в процедурата.....	22
3. Доказателства за задълженията, поети от Подизпълнителите. ....	22
4. Ценово предложение.....	23
5. Срок на валидност на офертите. ....	23
6. Други изисквания .....	23
<b>РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ.....</b>	<b>25</b>
<b>РАЗДЕЛ VII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ. ИСКАНИЯ ЗА РАЗЯСНЕНИЯ. ....</b>	<b>25</b>
<b>РАЗДЕЛ VIII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....</b>	<b>26</b>
1. Сключване на договор за обществена поръчка. ....	26
2. Доказване на липса на основания за отстраняване .....	26
3.1. Документи преди подписване на договор. ....	27
3.2. Изменение на сключен договор.....	27
<b>РАЗДЕЛ IX. Образци на документи .....</b>	<b>28</b>
ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 3: ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 4: ДЕКЛАРАЦИЯ СЪГЛАСНО ЧЛ. 67, АЛ. 3 ЗОП .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 5: ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 6: ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 7: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР .....	28

## СЪКРАЩЕНИЯ И ДЕФИНИЦИИ

<b>Възложител</b>	Изпълнителните директори на „Ай Си Джи Би“ АД
<b>IGB</b>	Газопроводът, свързващ Трансадриатическия газопровод и гръцката национална газопреносна мрежа с българската национална газова мрежа
<b>Договор за Обществена поръчка</b>	Договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Извършване на пълни спасителни археологически проучвания на допълнително установени археологически обекти, разположени по трасето на газопровод „Междусистемна газова връзка Гърция-България“, сключен между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и определения за изпълнител участник
<b>Документация/ Документация за Обществена поръчка</b>	Настоящата документация за Обществената поръчка
<b>Законодателството на държавата, в която Кандидатът/Участникът /избраният за Изпълнител е установен</b>	Приложимият закон, както следва: <ul style="list-style-type: none"><li>(i) за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл. 48<sup>1</sup> на Кодекса на международното частно право;</li><li>(ii) за юридическите лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56<sup>2</sup> на Кодекса на международното частно право;</li><li>(iii) за обединенията, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.</li></ul>

<sup>1</sup> Чл. 48. (1) По смисъла на този кодекс отечествено право на лицето е правото на държавата, чийто гражданин е то.  
(2) Отечественото право на лице с две или повече гражданства, едното от които е българско, е българското право.  
(3) Отечественото право на лице, което е гражданин на две или повече чужди държави, е правото на тази от тях, в която е неговото обичайно местопребиваване. Когато лицето няма обичайно местопребиваване в нито една държава, на която то е гражданин, прилага се правото на държавата, с която то е в най-тесна връзка.  
(4) По смисъла на този кодекс отечествено право на лице без гражданство е правото на държавата, в която е неговото обичайно местопребиваване.  
(5) По смисъла на този кодекс отечествено право на лице със статут на бежанец и на лице, на което е предоставено убежище, е правото на държавата, в която е неговото обичайно местопребиваване.  
(6) Когато в случаите по ал. 3, 4 и 5 лицето няма обичайно местопребиваване или такова не може да се установи, прилага се правото на държавата, с която лицето се намира в най-тесна връзка.  
(7) По смисъла на този кодекс под обичайно местопребиваване на физическо лице се разбира мястото, в което то се е установило преимуществено да живее, без това да е свързано с необходимост от регистрация или разрешение за пребиваване или установяване. За определянето на това място трябва да бъдат специално съобразени обстоятелства от личен или професионален характер, които произтичат от трайни връзки на лицето с това място или от намерението му да създаде такива връзки.

<sup>2</sup> Чл. 56. (1) Юридическите лица се уреждат от правото на държавата, в която са регистрирани.  
(2) Когато за учредяване на юридическото лице не е необходима регистрация или то е регистрирано в няколко държави, прилага се правото на държавата, в която според устройствения му акт се намира неговото седалище.  
(3) Ако в случаите по ал. 2 местонахождението на седалището според устройствения акт не съвпада с местонахождението на действителното управление на юридическото лице, прилага се правото на държавата, в която се намира неговото действително управление.  
(4) Клонът на юридическо лице се урежда от правото на държавата, в която е регистриран.

<b>ЗОП</b>	Закон за обществените поръчки (обн. ДВ, бр. 13 от 16.02.2016 г.)
<b>Изпълнител</b>	Участник в Процедурата, който е определен с решение на Възложителя за Изпълнител и с когото Възложителят сключва Договор за Обществена поръчка
<b>Обявление за Обществена поръчка</b>	Документ, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оповестява откриването на Процедурата в съответствие с изискванията на ЗОП и който се одобрява заедно с Документацията за Обществената поръчка с Решението за откриване
<b>Обществена поръчка</b>	Обществена поръчка с предмет <b>"Извършване на пълни спасителни археологически проучвания на допълнително установени археологически обекти, разположени по трасето на газопровод „Междусистемна газова връзка Гърция-България“"</b>
<b>Оферта</b>	Представено от Участник предложение за изпълнение на Обществената поръчка, което съдържа Техническо предложение и Ценово предложение
<b>Подизпълнител</b>	Трето лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от Обществената поръчка, посочено е от Участника в офертата за участие и в случай че бъде определено за изпълнител, ще сключи договор за подизпълнение
<b>ППЗОП</b>	Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки (обн. ДВ, бр. 28 от 08.04.2016 г.)
<b>Проект/Проект IGB Процедура</b>	Проект „Междусистемна газова връзка Гърция – България“ Настоящата процедура за публично състезание, открита с Решение № Р..... на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
<b>Профила на купувача</b>	Интернет адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ <a href="http://www.icgb.bg/profil-na-kupvachata/proceduri-za-vuzlagane-na-op">http://www.icgb.bg/profil-na-kupvachata/proceduri-za-vuzlagane-na-op</a> , на който се публикуват електронни документи по Процедурата
<b>Решение за откриване</b>	Издаден по реда на ЗОП акт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с който се открива процедурата, одобряват се Обявлението за Обществената поръчка и Документацията за Обществената поръчка
<b>РОП</b>	Регистър на обществените поръчки, представляващ единна електронна база данни с информация за подлежащите на вписване обстоятелства за процедурите за възлагане на обществени поръчки
<b>Техническо предложение</b>	Част от Офертата, съдържаща Предложение за изпълнение на Обществената поръчка по образца, приложен към настоящата Документация за Обществена поръчка
<b>Участник</b>	Физическо или юридическо лице, или тяхно обединение (което обединение не е юридическо лице) – стопански субект, който е представил Оферта в настоящата процедура

**Ценово предложение**

Част от Офертата, съдържаща предложението на Участник за цената за изпълнение на Обществената поръчка, по образеца, приложен към настоящата Документация за Обществена поръчка

## РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

### 1. Обща информация за проекта.

Проектът Междусистемна газова връзка Гърция-България (МГВГБ) е проект за нова газопроводна система за пренос на природен газ между Гръцка Република и Република България. Ролята на проекта е да подобри сигурността на доставките на газ за Република България и региона и да свърже газопреносните системи на двете страни.

Настоящият проект предвижда газопроводът да свърже националните газопреосни системи на Република Гърция (в района на гр. Комотини) и Република България (в района на с. Загоре, общ. Стара Загора), собственост съответно на DESFA S.A. и „Булгартрансгаз“ ЕАД. Стартирани са преговорите за подготовка и подписване на споразумението за свързване между двата газопровода (Interconnection Agreement). Договорена е точката за свързване по трасето на Транс-Адриатическия газопровод, нейната локация и технически параметри.

Общата дължина на трасето на газопровода е около 182 км. Дължината му на територията на България е около 151 км с работно налягане 7,5 МПа и диаметър DN800. Точката, в която газопроводът пресича границата между Гърция и България, е на около 1,2 км. североизточно от граничен КПП Маказа. Включването на междусистемната газова връзка в газопреосния пръстен на България ще се извърши южно от с. Малко Кадиево, общ. Стара Загора. Газопроводът ще се полага подземно на дълбочина между 0.8 и 1.0 м. Пресичането на всяко препятствие ще се извършва по индивидуален проект.

Съоръжението преминава през областите Хасково, Кърджали и Стара Загора, като на българска територия засяга територията на общо 9 общини.

### 2. Информация за проведените археологически проучвания по трасето.

В процеса на проектиране на газопровода и по-специално при изготвянето на Доклад по ОВОС е извършено изследване на трасето на газопровода за засягане на територии с разположени върху тях археологически обекти. Резултатите от това изследване са посочени в частта „Културно-историческо наследство“ от доклада по ОВОС, а с Решение 1-1/2013 на Министъра на околната среда и водите Доклада по ОВОС е одобрен, като са предписани мерки за опазване на локализираните археологически обекти. Доклада по ОВОС е съгласуван от Министерство на културата със становище №26-00-0429/19.04.2013г. Мерките обхващат, както спасителни археологически разкопки преди започване на строителните работи, така и наблюдение в процеса на самото строителство.

През 2018г. „Ай Си Джи Би“ АД обяви процедура за избор на изпълнител за дейностите по извършване на спасителни археологически разкопки и наблюдение по трасето на газопровода в периода на строителството, предвидени в Доклада по ОВОС и Решението за неговото одобряване. В последствие НАИМ – БАН беше избран за изпълнител и сключи договор № Р-10-С/06.08.2018 г.

При изпълнение на договор № Р-10-С/06.08.2018 г., между „Ай Си Джи Би“ АД и НАИМ – БАН, през 2018 г. бяха извършени теренни издирвания по цялото трасе на газопровод „Междусистемна газова връзка Гърция – България“.

По възложените дейности по Договор № Р-10-С/06.08.2018 г. през 2018 г. се проведеха спасителни проучвания на 13 от археологическите обекти, попадащи в сервитута на трасето на газопровода. Според изискванията на Закона за културното наследство и договор № Р-10-С/06.08.2018 г., резултатите от тези проучвания бяха приети от комисии, назначени от Министъра на културата. През 2019 г. продължиха предварителните проучвания на още 12 обекта, от завършилите от тях 7 ще бъдат освободени за строителство, 4 ще трябва да се проучват до пълно изчерпване на културните пластове в рамките на сервитута, а един все още не е изследван. Работи се и по приключване на обектите с препоръка за пълно проучване от 2018 г. – един е почти завършен, четири са в процес на разкопки, проучванията на три ще започнат съвсем скоро. Установените в трасето на газопровода 25 археологически обекти са с различни характеристики – вид, хронология, площ, дебелина на културния пласт и др.

За 12 от определените за спасителни разкопки археологически обекти, установени на трасето, се наложи провеждане на пълни проучвания в рамките на сервитута. Всички допълнителни дейности са предписани в решенията на Експертна комисия към Министерство на Културата, заверени от Министъра на културата в съответствие с чл.158а от Закона за културното наследство. За 8 обекта, проучвани през 2018 г., допълнителните дейности бяха възложени по реда на договора между „Ай Си Джи Би“ АЕ и НАИМ-БАМ, като необходимите средства са предвидени в бюджета по договора и проучването им вече се провежда. С възлагането на допълнителната работа по пълно проучване на 8 обекта, проучвани през 2018г. средствата предвидени по договора бяха изчерпени, включително предвидените в стойността на обществената поръчка опции.

За два обекта – №А13, №А14, трябва да бъдат извършени пълни проучвания, според решенията на комисииите от Министерството на културата. Разходите за пълното проучване на тези обекти надхвърлят заложената в договора сума, включително стойността на опциите. Обемът на необходимите допълнителни проучвания и разходите за извършването им се определя в съответствие с решенията на експертната комисия към Министерство на Културата, одобрени със заповеди на Министъра на културата и план-сметки съгласно Договор Р-10-С/06.08.2018 г.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

Реализацията на проекта IGB се осъществява от инвестиционното дружество „Ай Си Джи Би“ АД (Дружеството), в което акционери с равно участие са българското дружество „Български Енергиен Холдинг“ ЕАД (50%) и гръцкото дружество Междусистемна връзка Гърция-Италия Poseidon SA (50%). „Ай Си Джи Би“ АД е учредено като проектно дружество с основна цел изграждане, пускане в експлоатация и експлоатация на Газопровода.

При възлагане на настоящата обществена поръчка съгласно ЗОП и ППЗОП изпълнителните директори, които представляват Дружеството, действат като възложители и прилагат правилата, валидни за секторните възложители.

Настоящата документация е изготвена на български и английски език, като при разминаване между двете версии, българският език се ползва с предимство.



## **Раздел II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

### **1. Техническа спецификация**

Описанието на услугите – предмет на поръчката се съдържа в Приложение № 1 – Техническа спецификация.

### **2. Мястото на изпълнение на обществената поръчка.**

Услугите – предмет на настоящата обществена поръчка се изпълняват на територията на Република България.

### **3. Срок за изпълнение.**

Договорът се изпълнява до реализацията на Проекта IGB, в рамките на срока, предвиден в чл. 113, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, който започва да тече, считано от датата на влизане в сила на Договора.

Археологическите проучвания трябва да бъдат изпълнени в срок, съобразен с графика на строителството на газопровод IGB.

Максималният краен срок за приключване на всеки отделен обект е до четири месец, считано от датата на възлагане на обектите и осигуряване на достъп до тях от страна на Възложителя.

Възложителят може да възложи обектите едновременно като за начална дата на започване на теренни археологически проучванията за всеки отделен археологически обект се счита датата на получаване на уведомление от страна на Възложителя, че за конкретен обект е осигурен достъп и работата може да бъде започната.

За крайна дата на приключване на теренните археологически проучвания се приема датата на предаване на протокола за резултатите от проучване (съгласно разпоредбите на чл. 158а от ЗКН) в Министерството на културата. За завършване работата за всеки обособен обект се приема датата на предаване от изпълнителя на Възложителя одобрен, със заповед на компетентния орган по чл.158а ал.6 от Закона за културното наследство, протокол на експертната комисия, одобрен от Министерство на културата по чл. 158а ал.3, във връзка с чл.158а, ал.5 от Закона за културното наследство.

### **4. Прогнозна стойност. Опции.**

#### **4.1. Прогнозна стойност**

Прогнозната стойност на обществената поръчка, включително стойността на опциите възлиза на 860 000 (осемстотин и шестдесет хиляди) лева без ДДС.

Прогнозната стойност е изчислена съобразно правилата, предвидени в Приложение 3 на Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г. за извършване на теренни археологически проучвания и като се вземат предвид обема проучванията, предписани от Експертната комисия към Министерство на културата.

#### **4.2. Опции**

В случай, че след представяне на резултатите от извършените археологически проучвания, експертна комисия на Министерство на културата изиска провеждането на допълнителни проучвания, Възложителят има право да ги възложи допълнително.

Обхватът на допълнителните възлагания зависи от предписанията на Министерство на културата, като общият обем работа не следва да надвишава прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка.

Стойността на допълнителните възлагания се определя съобразно условията на договора, въз основа на допълнително договаряне между страните, като стойността се изчислява при спазване на Приложение № 3 на Наредба Н-00-0001 от 14.02.2011г. за извършване на теренни археологически проучвания на Министерството на културата

## **5. Плащане.**

Плащането се извършва при условията, посочени в договора за възлагане на обществена поръчка.

## **РАЗДЕЛ III. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПРОЦЕДУРАТА ПО ВЪЗЛАГАНЕ**

### **1. Правно основание за откриване на Процедурата. Решение за откриване. Обявяване на обществената поръчка.**

Обектът на обществената поръчка е предоставяне на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, точка 3 от ЗОП.

Процедурата се открива като публично състезания, на основание чл. 178 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 във вр. с чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП, с Решение No .....2019 на Изпълнителните директори на дружеството за одобряване на Обявление изх. ....2019 и Документацията за обществената поръчка.

### **2. Вид на процедурата и мотиви за избора ѝ.**

Съгласно чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, при възлагане на обществени поръчки на стойност до 860 000 лева /за секторни възложители/, се провежда публично състезание.

### **3. Обособени позиции - описание на обособените позиции/мотиви за невъзможност поръчката да бъде разделена на позиции.**

Настоящата процедура не е разделена на обособени позиции. Възложителят е извършил преценка в съответствие с чл. 46, ал. 1 от ЗОП. Съгласно § 2, т. 29 от ДР на ЗОП, "Обособена позиция" е такава част от предмета на обществената поръчка, която въпреки че може да бъде самостоятелен предмет на обществена поръчка, е систематично свързана с другите позиции от предмета на обществената поръчка

Целта на възлагането на поръчката в рамките на един предмет, без да се разделя на обособени позиции, е да се постигне оптимален процес на управление на целия проект и отговорност на един изпълнител за дейностите в максимална степен.

#### **4. Критерий за възлагане на поръчката.**

Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на ЗОП, ППЗОП и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително и **на критериите за подбор**, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обявлението и настоящата документация. Разглеждането и оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на Изпълнител се извършва по реда на ЗОП, ППЗОП и настоящата документация.

Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на "икономически най-изгодната оферта".

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на **критерий за възлагане „най-ниска цена” по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП**. На първо място се класира участникът, *предложил най-ниска цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка*.

## Раздел IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

### 1. Условия и указания за участие.

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения и всички други образувания, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагането на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и предварително обявените от възложителя условия.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

### 2. Критерии за подбор.

#### 2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на определената дейност Участникът трябва да е културна и/или научна институция съгласно Закон за културното наследство и Закон за закрила и развитие на културата, както и да отговаря на изискването на чл. 20, ал. 5 от Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г. за извършване на теренни археологически проучвания или да притежава статут на културна, научна или университетска институция в областта на археологията, ако е чуждо юридическо лице, съгласно законодателство на държавата, в която е установено.

#### Доказване:

На етапа на участие в публичното състезание, Участникът попълва ЕЕДОП, Част IV, Раздел А като посочва номер, дата и обхват на акта за създаването му като културна или научна институция.

Преди подписване на договора, в съответствие с изискванията на чл. 59, ал. 5 ЗОП, Участникът представя копие от акта за създаване, с който е учреден като културна и/или научна институция

#### 2.2. Технически и професионални способности

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да имат поне две завършени спасителни археологически проучвания, изпълнявани по време на строителство на обекти на линейната техническата инфраструктура, съгласно чл.64, ал.1, т.1 и т.2 от ЗУТ, с дължина на линейния обект не по-малка от 20 км, от които поне едни пълни спасителни археологически разкопки по реда на чл. 147, ал.4, т.2 от Закона за културното наследство.

За завършени археологически прочувания се считат, тези за които, към датата на подаване на офертата за участие в настоящата процедура, научните отчети и теренната археологическа документация са приети от компетентните ведомства и е налице доклад, одобрен със заповед на Министъра на културата.

#### **Доказване:**

На етапа на подаване на оферти, участникът попълва ЕЕДОП, част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, като посочва вида на проучванията, обекта, за който се отнасят, периода на изпълнение и неговите технически параметри, възложителят и периода на изпълнение.

На етап на сключване на договора, Участникът представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

### **3. Общи изисквания за участие в процедурата**

#### **3.1. Участници в процедурата.**

За настоящата обществена поръчка "Участник", по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП, е стопански субект, който е представил оферта или е поканен да участва в преговори.

Всеки от участниците в процедурата, при осъществяване на съответните правни и фактически действия при провеждане на процедурата, следва да се представлява от лицето, което го представлява по закон, или от надлежно упълномощено от него лице. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника във връзка с провеждането на процедурата от страна на представител по пълномощие се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (с подпис и по възможност печат) или нотариално заверено копие.

#### **3.2. Основания за задължително отстраняване.**

##### **3.2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отстранява от процедурата участник, когато:**

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по подточка 1., в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

*Настоящата подточка 3 не се прилага, когато:*

*- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;*

- размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП – когато, въпреки предприетите мерки по чл. 44, ал. 3 и/или 4 от ЗОП, не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;
5. е установено, че:
  - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
    6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
  7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;
  8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в поканата за участие в преговори, или в документацията за участие;
  9. е представил оферта, която не отговаря на:
    - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
    - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;
  10. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП.
  11. е налице свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
  12. е подал оферта за участие, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок

13. са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
14. по отношение на участника е приложима забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).
15. Участникът не е удължил или не е потвърдил срока на валидност на офертата си, след като е бил поканен от възложителя (чл. 35а от ППЗОП).

### **3.3. Мерки за надеждност.**

**3.3.1.** Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по т. 3.2.1, подточка 3., включително начислените лихви и/или глоби, или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

**3.3.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

**3.3.3.** Прилагане на основанията за отстраняване.

**3.3.4.** Основанията за отстраняване по т. 3.2.1., подточки 1-14 се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

**3.3.5.** Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизане в сила на присъдата по т. 3.2.1., подточки 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
- три години от датата на:

- а) влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 3.2.1., подточка 5, буква "а";
- б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 3.2.1., подточка 6, освен ако в акта е посочен друг срок;
- в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по т. 3.2.1., подточка 14.

**3.3.6.** Основанията по т. 3.2.1, точки 1, 2 и 7, се отнасят за лицата, които представляват участника, и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В тези случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 3.2.1, точки 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице. .

**3.3.7.** Основанията за отстраняване на участник в процедурата по т. 3.2.1, точки 1 – 7 и по т. 11 –15 се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

#### **3.4. Деклариране и доказване на критерии за подбор. Капацитет на трети лица. Подизпълнители.**

**3.4.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва критериите за подбор и документите, чрез които се доказва изпълнението им, в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата. С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост. Критериите за подбор са подробно описани в т. 2, Раздел IV по-горе.

**3.4.2.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**3.4.3.** Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.



- 3.4.4.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
- 3.4.5.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
- 3.4.6.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
- 3.4.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 3.2. поради промяна в обстоятелства, преди сключване на договора за обществена поръчка.
- 3.4.8.** В условията на процедурата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.
- 3.4.9.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 3.2.
- 3.4.10.** Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Когато при изпълнение на поръчката участникът предвижда ползване на подизпълнител/и, в ЕЕДОП се посочват услугите от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези услуги дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители<sup>3</sup>.
- 3.4.11.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- 3.4.12.** Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.
- 3.4.13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по 3.4.11. поради промяна в обстоятелствата, преди сключване на договора за обществена поръчка.

---

<sup>3</sup> Попълва се в ЕЕДОП, част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ т. 10.

**3.4.14.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Поради спецификите на предмета на обществената поръчка не се прилагат правила относно директни разплащания с подизпълнители.

#### **4. Указания за попълване на ЕЕДОП.**

При подаване на оферта за участие Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, съответно описва в ЕЕДОП мерките за надеждност по т. 3.3. по-горе, предприети преди подаване на офертата за участие. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство за отстраняване.

##### **4.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

Участниците предоставят ЕЕДОП в електронен вид на подходящ цифров или оптичен носител (например, USB флаш, CD).

За целта ЕЕДОП се попълва чрез информационната системата за електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) на Европейската комисия на адрес <https://ec.europa.eu/tools/esp/> като се следват следните стъпки:

- 1) В системата се отбелязва качеството „икономически оператор“;
- 2) След това се избира зареждане на файл ЕЕДОП;
- 3) В системата се зарежда xml файлът от Приложение № 4 (esp-request.xml);
- 4) Попълват се необходимите данни;
- 5) След прегледа на ЕЕДОП той се изтегля и в двата формата - xml и pdf;
- 6) ЕЕДОП в pdf формат се подписва с електронен подпис от съответните задължени лица;
- 7) Файловете на ЕЕДОП xml и pdf (подписан) се записват на цифров/оптичен носител, който се прилага.

В т.4.2 по-долу е посочено каква информация се попълва в ЕЕДОП и конкретно в коя част/раздел/точка Участникът трябва да декларира съответните обстоятелства, свързани с личното състояние и критериите за подбор.

ЕЕДОП се представя от участника (икономическия оператор) в съответствие с изискванията на закона и условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съответно когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице (при необходимост от деклариране на

обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението), за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Участникът следва да посочи на съответните места в ЕЕДОП, отнасящи се до подизпълнителите и третите лица /другите субекти/, освен останалата изискуема съгласно образеца на ЕЕДОП информация, и имената на подизпълнителите и/или третите лица, ако предвижда такива, като респективно подизпълнителите и третите лица следва да представят ЕЕДОП в електронен вид на подходящ цифров или оптичен носител (например, USB флаш, CD), всички относими към тях и към процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка полета.

ЕЕДОП се подписват с електронен подпис от лицата, които представляват Участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

#### **4.2. Указания за попълване на ЕЕДОП**

Отделните части на еЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

- в еЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от Възложителя, като се посочват националните бази данни/публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един еЕЕДОП.

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен еЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен еЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите.

- когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, еЕЕДОП се представя от представляващия обединението (чл. 41, ал. 4 от ППЗОП).

- когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (т. 3.2.1., подточки 1, 2 и 7), ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация

за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица (чл. 41, ал. 1 ППЗОП).

В този ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице (чл. 41, ал. 3 ППЗОП). При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства..

- когато за Участника в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП. Те се доказват като към еЕЕДОП се прилагат:

а) документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение.

б) документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Документите, доказващи липсата на основания за отстраняване, са посочените в чл. 58 от ЗОП и се представят от участника избран за изпълнител преди сключване на договор за обществена поръчка.

- Участникът (икономическия оператор) следва да декларира в еЕЕДОП в **Част III „Основания за изключване“, б. „Г“ „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“** с [да] или [не] информация, касаеща следните обстоятелства:

а) осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а – 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а – 260 от Наказателния кодекс.

*\* в случай че представляващият е осъден за престъпления, аналогични на цитираните по-горе в друга държава членка или трета страна, същият е необходимо да посочи изискваната информация.*

б) нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

в) обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен в изключенията посочени в чл. 4 от същия закон.

г) наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в настоящата процедура.

д) обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

*\* В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване от посочените по-горе, икономическият оператор следва да посочи в еЕЕДОП предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива. Ако „да“, същият следва да опише предприетите мерки.*

*\* Когато изискванията по буква „а“ по-горе се отнасят за повече от едно лице, и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица (чл. 41, ал. 1 ППЗОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на задължените лица, информацията относно изискванията (по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице (чл. 41, ал. 3 ППЗОП).*

*\* При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.*

**Указания за подготовка и подаване на еЕЕДОП (в електронен вид, чрез използването на електронни средства за комуникация).**

еЕЕДОП е лична декларация, в електронен вид.

Когато някои от задължените лица трябва да декларират различни обстоятелства, свързани с личното състояние, те попълват отделен ЕЕДОП.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП поради наличие на обстоятелства по предходното изречение, данните, свързани с критериите за подбор, се попълват само в ЕЕДОП, подписан с електронен подпис от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

## **РАЗДЕЛ V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ.**

### **1. Задължително съдържание на офертата според член 39 ППЗОП:**

- Списък с представените документи-по образец – Приложение № 2;
- Електронен единен европейски документ за обществени поръчки - Приложение № 3;

- Декларация по член 67, ал. 3, ЗОП /отм. ДВ бр. 86 от 20108 г., в сила от 01.11.2019 г./ , че Участниците, че биха желали да използват ЕЕДОП, който вече е подаден и публикуван - Приложение № 4;

- Техническо предложение, което съдържа следните документи:

- ✓ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на Участника;
- ✓ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация - Приложение № 1 и изискванията на Възложителя, съгласно Приложение № 4;
- ✓ Ценово предложение – Приложение № 5;

Участниците могат да посочат в офертите си коя от представената информация считат за поверителна поради търговска тайна. Информацията, която Участниците са посочили като поверителна, няма да се разкрива от Възложителя на трети страни и няма да се публикува на Профила на купувача. Участниците не могат да се позовават на поверителност по отношение на предложенията от офертите си, които са предмет на оценка.

При подготовката на своите оферти, Участниците стриктно следват минималното съдържание, което се изисква от Възложителя в образеца на Техническо предложение– Приложение № 4 Липсата на минимално съдържание в техническото предложение е основание за отстраняване от участие в процедурата на основание чл. 107 от ЗОП. 2.

- Документ относно създаването на обединение

## **2. Участник в процедурата.**

Когато Участникът е обединение, което не е правен субект, следва да представи документ, удостоверяващ статута на обединението, например: договор за обединение (което не е дружество), договор за гражданско дружество, договор за съвместна дейност и т.н. Документът съдържа правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- a) Конкретен съдружник, представляващ обединението за целите на обществената поръчка;
- b) Договорни солидарни и разделни задължения на участниците в обединението, когато такива не са предвидени съгласно приложимото право;
- c) Правата и задълженията на участниците в обединението;
- d) Разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- e) Дейностите, които всеки член на обединението изпълнява.

## **3. Доказателства за задълженията, поети от Подизпълнителите.**

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

#### **4. Ценово предложение**

Ценовата оферта се изготвя в съответствие с Приложение № 6 – Ценово предложение. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Към ценовото предложение се прилага План-сметка по образец – Приложение № 6а, в което участникът остойносттава разходите за извършване на археологическите проучвания в съответствие с Приложение № 4 към чл. 20, ал. 6 от Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г. за извършване на теренни археологически проучвания

#### **5. Срок на валидност на офертите.**

Срокът на валидност на офертите е времето, през което Участниците са обвързани от условията на офертите, подадени от тях.

Офертите следва да са валидни за срок не по-кратък от 6 месеца от крайния срок за подаване на оферти. Ако е необходимо, Възложителят може да поиска Участниците да удължат срока на валидност на офертите си. Отказ за удължаване на офертите, след изтичане на валидността им, води до отстраняване на Участника.

#### **6. Други изисквания**

- 6.1. Офертата и всички документи към нея следва да спазват изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението за поръчката, както и в настоящата Документация и да са във формат по образци, приложени към нея и съгласно указанията на Възложителя.
- 6.2. Условията за участие в образците от Документацията са задължителни за Участниците и не могат да се изменят от тях. Документите и данните в офертата се подписват единствено от лицата с представителни функции съгласно закона, съответно от изрично упълномощен представител на обединението и/или лицата, конкретно упълномощени за тази цел. В случай на специално упълномощаване следва да се представи пълномощно за изпълнение на тези функции, заверено от нотариус.
- 6.3. Всички документи, свързани с офертата, следва да са на български език. Ако офертата съдържа документи и информация на чужд език, следва да са придружени с превод на български език. В случай че Възложителят не изисква изрично оригинален документ, Участникът може да представи копие, заверено от лице с представителни правомощия и подпечатано с печат на Участника (ако разполага с печат).
- 6.4. В офертата не се допускат допълнения между редовете, заличавания или корекции.
- 6.5. Възложителят следва да предостави неограничен, пълен, безплатен и пряк електронен достъп до документацията по обществената поръчка към датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки чрез електронно досие на поръчката в профила на купувача.
- 6.6. Офертата се подава на български език, в оригинално хартиено копие, както и на електронен носител.

- 6.7. Електронните копия на документите в електронния носител следва да са на български език и да са подредени в папки по същия ред, по който са представени на хартиен носител. Имената на папки и файлове трябва ясно да посочват съдържанието. Файловете следва да са във формат, позволяващ пълно текстово търсене и копиране на част от съдържанието с цел улесняване работата на Комисията. В случай на разминаване между текстовете от хартиения носител и тези от електронния носител, с приоритет е хартиеното копие.
- 6.8. Документите, свързани с участие в процедурата, се подават от Участника или от представител, упълномощен от него лично или с препоръчана поща или по куриер с обратна разписка на адреса, предоставен от Възложителя.
- 6.9. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка (\*видът на опаковката се определя по преценка на Участника).

Участникът следва да представи Офертата си заедно с всички документи, изисквани от Възложителя на посочения по-долу адрес.

Опаковката следва да е надписан по следния начин:

**Ай Си Джи Би АД София, ул. „Веслец“ 13, етаж 2**

**На вниманието на: Владислава Цекова**

### **ОФЕРТА**

**За участие в публично състезание по чл. 18, ал. 1, точка 12 от ЗОП за възлагане на  
обществена поръчка за:**

**„Извършване на пълни спасителни археологически проучвания на допълнително  
установени археологически обекти, разположени по трасето на газопровод „Междусистемна  
газова връзка Гърция-България**

**Наименование на Участника, Включително членове на обединението (когато е приложимо),**

---

**Адрес и телефон за контакт и Ако е възможно- факс и електронна поща:**

Непрозрачната запечатана опаковка съдържа документите, посочени в раздел V, точка 1- 6, както и отделен запечатан непрозрачен плик, надписан „Предложени ценови параметри“, който съдържа Ценовото предложение на Участника съгласно раздел V, точка 4.



## **РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ.**

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на Участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по чл. 48, ал. 1 ППЗОП.

Получените оферти се съхраняват от Възложителя до датата и часа, определени за отваряне на офертите. Офертите се получават от Възложителя на адреса и в срока, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка. В случай че в срока за получаване на оферти не е получена оферта за участие или е получена само една оферта, Възложителят може да удължи срока за получаване на оферти.

Всеки Участник следва да осигури навременно получаване на офертата от Възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки Участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на Участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан следния текст „Допълнение/Промяна на оферта” с входящ номер ..... за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „(изписва се целия предмет)”.

## **РАЗДЕЛ VII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ. ИСКАНИЯ ЗА РАЗЯСНЕНИЯ.**

Всички комуникации и действия на Възложителя и Участниците, свързани с настоящата процедура, се осъществяват в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в офиса на Възложителя в гр. София, ул. „Веслец“ 13, ет. 2, всеки работен ден по факс, по пощата или куриерска служба, или по електронен път на сайта на Възложителя при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие, решението или Обявлението до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на Офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до четири дни от получаване на искането, като в тях не се посочва лицето, отговорило на запитването, но не по-късно от 6 дни преди изтичане на срока за получаване на Оферти.

В случай че от предоставяне на разясненията по документацията от Възложителя до крайния срок за получаване на Оферти остават по-малко от 6 дни, Възложителят удължава срока за получаване на Оферти, освен когато разясненията не налагат съществени промени в Офертите.

Възложителят не предоставя разяснения, когато искането за тях е направено след определения срок

## **РАЗДЕЛ VIII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

### **1. Сключване на договор за обществена поръчка.**

Договорът се сключва между избрания за изпълнител участник и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и при субсидиарно прилагане на Търговския закон (ТЗ) и на Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) на Република България.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква от Участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и за съответствие с поставените критерии за подбор. Представят се също и документите относно подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

### **2. Доказване на липса на основания за отстраняване**

За доказване на липсата на основания за отстраняване Участникът, избран за изпълнител, е длъжен да представи:

- a) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, ЗОП – свидетелство за съдимост;
- b) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3, ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на Участника;
- c) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6, ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. В случай че в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, Участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка;

Документите се представят в оригинал или заверено от Участника копие. Документите се представят за всеки член на обединението, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

Когато Участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен. Когато съответната държава не издава подобен документ или когато този документ не съдържа всички обстоятелства, Участникът следва да представи декларация, ако подобна декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. В случай че такава декларация няма правно значение, Участникът представя официално искане, направено до компетентен орган в съответната държава.

В случаите, когато избраният за изпълнител е чуждестранно лице и в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички

обстоятелства, Участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

В случай че декларацията няма правно значение, Участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е предвидил в Обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

### **3.1. Документи преди подписване на договор.**

При подписване на договора за обществена поръчка Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице - заверено копие на удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законите на страната, в която е установено обединението.
2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с критериите за подбор, посочени в т. 2, раздел IV "Изисквания към участниците" от настоящата документация.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на Участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

### **3.2. Изменение на сключен договор**

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП. Разпоредбите на чл. 75 ППЗОП се прилагат за договора с подизпълнители.

След сключване на Договора за обществена поръчка и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за данните за контакт и представителите на Подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

## **РАЗДЕЛ IX. Образци на документи**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3: ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4<sup>4</sup>: ДЕКЛАРАЦИЯ СЪГЛАСНО ЧЛ. 67, АЛ. 3 ЗОП<sup>5</sup>

ПРИЛОЖЕНИЕ 5: ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 6: ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 7: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

---

<sup>4</sup> Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи вместо ЕЕДОП се представя декларация по образец, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

<sup>5</sup> Разпоредбата е отменена, но отмяната е в сила от 01.11.2019 г.